



V

POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. (VIVA)

Esta *Política de protección de datos personales* fue aprobada el 5 de julio de 2018.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

La entidad SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. a través, de su gerencia y órganos de dirección mantiene la responsabilidad de determinar la estrategia y aprobar las *Políticas corporativas* de la organización, así como de disponer los sistemas de control interno. En el ejercicio de estas responsabilidades, y con el objeto de establecer los principios generales que deben regir el tratamiento de los datos personales en la entidad, se aprueba esta *Política de protección de datos personales*.

Esta Política de Protección de Datos es efectiva desde la fecha que aparece en la página anterior, y hasta que sea reemplazada por una nueva Política.

1. Finalidad

La *Política de protección de datos personales* establece los principios y pautas comunes de actuación que deben regir en la corporación en materia de protección de datos personales, garantizando, en todo caso, el cumplimiento de la legislación aplicable. En particular, la *Política de protección de datos personales* tiene la finalidad de garantizar el derecho a la protección de sus datos de todas las personas físicas que se relacionan con la entidad, asegurando el respeto del derecho al honor y a la intimidad en el tratamiento de los diferentes tipos de datos personales, procedentes de diferentes fuentes y con fines diversos en función de la actividad empresarial desarrollada por SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L.

SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L., como cualquier otro organismo depende, en mayor o menor medida, de los sistemas TIC (Tecnologías de Información y Comunicaciones) para alcanzar sus objetivos. Estos sistemas deben ser administrados con diligencia, tomando las medidas adecuadas para protegerlos frente a daños accidentales o deliberados que puedan afectar a la disponibilidad, integridad o confidencialidad de la información tratada o los servicios prestados.

El objetivo de la seguridad de la información es garantizar la calidad de la información y la prestación continuada de los servicios, actuando preventivamente, supervisando la actividad diaria y reaccionando con presteza a los incidentes.

Los sistemas TIC deben estar protegidos contra amenazas de rápida evolución con potencial para incidir en la confidencialidad, integridad, disponibilidad, uso previsto y valor de la información y los servicios. Para defenderse de estas amenazas, se requiere una estrategia que se adapte a los cambios en las condiciones del entorno para garantizar la prestación continua de los servicios. Esto implica que SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. debe aplicar las medidas mínimas de seguridad exigidas por el Esquema Nacional de Seguridad, así como realizar un seguimiento continuo de los niveles de prestación de servicios, seguir y analizar las vulnerabilidades reportadas, y preparar una respuesta efectiva a los incidentes para garantizar la continuidad de los servicios prestados.

Los diferentes departamentos que conforman la SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. deben cerciorarse de que la seguridad TIC es una parte integral de cada etapa del ciclo de vida del sistema, desde su concepción hasta su retirada de servicio, pasando por las decisiones de desarrollo o adquisición y las actividades de explotación. Los requisitos de seguridad y las necesidades de financiación, deben ser identificados e incluidos en la planificación, en la solicitud de ofertas, y en pliegos de licitación para proyectos de TIC.

2. Ámbito de aplicación

La *Política de protección de datos personales* será de aplicación a la SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L., a todos los sistemas TIC, a sus administradores, directivos y empleados, así como a todas las personas que se relacionen con ellos, sin excepciones.

3. Principios del tratamiento de los datos personales

Los principios por los que se rige la *Política de protección de datos personales* son los siguientes:

a) Principios generales: SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. cumplirá escrupulosamente con la legislación de su jurisdicción en materia de protección de datos, la que resulte aplicable en función del tratamiento de datos personales que se lleve a cabo y la que se determine conforme a normas o acuerdos vinculantes adoptados.

SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. promoverá que los principios recogidos en esta *Política de protección de datos personales* sean tenidos en cuenta (i) en el diseño e implementación de todos los procedimientos que impliquen el tratamiento de datos personales, (ii) en los productos y servicios ofrecidos, (iii) en todos los contratos y obligaciones que formalicen con personas físicas y (iv) en la implantación de cuantos sistemas y plataformas permitan el acceso por parte de empleados o de terceros a datos personales y/o la recogida o tratamiento de dichos datos.

b) Principios relativos al tratamiento de datos personales:

(i) Principios de legitimidad, licitud y lealtad en el tratamiento de datos personales.

El tratamiento de datos personales será leal, legítimo y lícito conforme a la legislación aplicable. En este sentido, los datos personales deberán ser recogidos para uno o varios fines específicos y legítimos conforme a la legislación aplicable. En los casos en los que resulte obligatorio conforme a la legislación aplicable, deberá obtenerse el consentimiento de los interesados antes de recabar sus datos. Asimismo, cuando lo exija la ley, los fines del tratamiento de datos personales serán explícitos y determinados en el momento de su recogida. En particular, SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. no recabará ni tratará datos personales relativos al origen étnico o racial, a la ideología política, a las creencias, a las convicciones religiosas o filosóficas, a la vida u orientación sexual, a la afiliación sindical, a la salud, ni datos genéticos o biométricos dirigidos a identificar de



AFYC
ASESORÍA FISCAL, CONTABLE Y LABORAL

POLITICA DE PROTECCION DE DATOS



VIVA

Sociedad Municipal de
Suelo y Vivienda de Valladolid, S.L.

Página 4 de 6

manera única a una persona, salvo que la recogida de los referidos datos sea necesaria, legítima y requerida o permitida por la legislación aplicable, en cuyo caso serán recabados y tratados de acuerdo con lo establecido en aquella.

(ii) *Principio de minimización.*

Solo serán objeto de tratamiento aquellos datos personales que resulten estrictamente necesarios para la finalidad para los que se recojan o traten y adecuados a tal finalidad.

(iii) *Principio de exactitud.*

Los datos personales deberán ser exactos y estar actualizados. En caso contrario, deberán suprimirse o rectificarse.

(iv) *Principio de limitación del plazo de conservación.*

Los datos personales no se conservarán más allá del plazo necesario para conseguir el fin para el cual se tratan, salvo en los supuestos previstos legalmente.

(v) *Principios de integridad y confidencialidad.*

En el tratamiento de los datos personales se deberá garantizar, mediante medidas técnicas u organizativas, una seguridad adecuada que los proteja del tratamiento no autorizado o ilícito y que evite su pérdida, su destrucción y que sufren daños accidentales. Los datos personales recabados y tratados por SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. deberán ser conservados con la máxima confidencialidad y secreto, no pudiendo ser utilizados para otros fines distintos de los que justificaron y permitieron su recogida y sin que puedan ser comunicados o cedidos a terceros fuera de los casos permitidos por la legislación aplicable.

(vi) *Principio de responsabilidad proactiva.*

SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. será responsables de cumplir con los principios estipulados en esta *Política de protección de datos personales* y los exigidos en la legislación aplicable y deberán ser capaces de demostrarlo, cuando así lo exija la legislación aplicable. SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. deberá realizar un análisis de necesidad de evaluación del riesgo de los tratamientos que realicen, con el fin de determinar las medidas a aplicar para garantizar que los datos personales se tratan conforme a las exigencias legales. En los casos en los que la ley lo exija, se evaluarán de forma previa los riesgos que para la protección de datos personales puedan comportar nuevos productos, servicios o sistemas de información y se adoptarán las medidas necesarias para eliminarlos o mitigarlos. SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. deberá llevar un registro de actividades en el que se describan los tratamientos de datos personales que lleven a cabo en el marco de sus actividades. En el caso de que se produzca un incidente que ocasione la destrucción, pérdida o alteración accidental o ilícita de datos personales, o la comunicación o acceso no autorizado a dichos datos, deberán seguirse EL PROTOCOLO DE NOTIFICACION DE QUIEBRAS DE SEGURIDAD,

establecido a tal efecto y, en su caso, los que establezca la legislación aplicable. Dichos incidentes deberán documentarse y se adoptarán medidas para solventar y paliar los posibles efectos negativos para los interesados. En los casos previstos en la ley, se designará a delegados de protección de datos con el fin de garantizar el cumplimiento de la normativa.

(vii) *Principios de transparencia e información.*

El tratamiento de datos personales será transparente en relación con el interesado, facilitándole la información sobre el tratamiento de sus datos de forma comprensible y accesible, cuando así lo exija la ley aplicable. A fin de garantizar un tratamiento leal y transparente, SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. en su calidad de responsable del tratamiento deberá informar a los afectados o interesados cuyos datos se pretende recabar de las circunstancias relativas al tratamiento conforme a la legislación aplicable.

(viii) *Adquisición u obtención de datos personales.*

Queda prohibida la adquisición u obtención de datos personales de fuentes ilegítimas, de fuentes que no garanticen suficientemente su legítima procedencia o de fuentes cuyos datos hayan sido recabados o cedidos contraviniendo la ley.

(ix) *Contratación de encargados del tratamiento.*

Con carácter previo a la contratación de cualquier prestador de servicios que acceda a datos personales que sean responsabilidad de SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L., así como durante la vigencia de la relación contractual, estas deberán adoptar las medidas necesarias para garantizar y, cuando sea legalmente exigible, demostrar, que el tratamiento de datos por parte del encargado se lleva a cabo conforme a la normativa aplicable.

(x) *Transferencias internacionales de datos.*

Todo tratamiento de datos personales sujeto a la normativa de la Unión Europea que implique una transferencia de datos fuera del Espacio Económico Europeo deberá llevarse a cabo con estricto cumplimiento de los requisitos establecidos en la ley aplicable en la jurisdicción de origen.

(xi) *Derechos de los interesados.*

SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. deberá permitir que los interesados puedan ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad y oposición que sean de aplicación en cada jurisdicción, estableciendo, a tal efecto, los procedimientos internos que resulten necesarios para satisfacer, al menos, los requisitos legales aplicables en cada caso.

4. Gestión de riesgos.

	<p style="text-align: center;">POLITICA DE PROTECCION DE DATOS</p>	 <p>VIVA Sociedad Municipal de Suelo y Vivienda de Valladolid, S.L.</p>
Página 6 de 6		

Todos los sistemas sujetos a esta Política deberán realizar un análisis de riesgos, evaluando las amenazas y los riesgos a los que están expuestos. Este análisis se repetirá:

- Regularmente,
- Cuando cambie la información manejada o los sistemas de información,
- Cuando cambien los servicios prestados,
- Cuando ocurra un incidente grave de seguridad,
- Cuando se reporten o detecten vulnerabilidades graves.

5. Implementación.

Conforme a lo dispuesto en esta *Política de protección de datos personales*, SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. desarrollará y mantendrá actualizada la normativa interna de gestión global de protección de datos y será de obligado cumplimiento para todos los directivos y empleados de la Sociedad.

SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. dispondrá de un equipo jurídico externo responsable de reportar a la Dirección de entidad los desarrollos y novedades normativas que se produzcan en este ámbito.

SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L., a través de sus técnicos (internos o externos) será la encargada de implementar en los sistemas de información de la organización, los controles y desarrollos informáticos que sean adecuados para garantizar el cumplimiento de la normativa interna de gestión global de la protección de datos y velará por que dichos desarrollos estén actualizados en cada momento.

6. Control y evaluación

La Gerencia de SOCIEDAD MUNICIPAL DE SUELO Y VIVIENDA VALLADOLID S.L. supervisará el cumplimiento de lo dispuesto en esta *Política de protección de datos personales* por parte de la Entidad. Lo anterior se entenderá, en todo caso, sin perjuicio de las responsabilidades que correspondan a otros órganos y direcciones de la corporación. Para verificar el cumplimiento de esta *Política de protección de datos personales* se realizarán auditorías periódicas con auditores internos o externos.